



CERIG est organisme formateur, enregistré sous le n°74870010087 par la préfecture régionale du Limousin – contact : courrier@cerig.info

CATALOGUE des FORMATIONS

- ▶ [Comptabilité ordonnateur](#)
- ▶ [Paie et Ressources Humaines](#)
- ▶ [Plannings](#)
- ▶ [Facturation EHPA-EHPAD](#)
- ▶ [CEDI'ACTE Résident - DUI](#)
- ▶ [CEDI'ACTE SSIAD](#)
- ▶ [CEDI'ACTE SAAD](#)

FORMATION - Fiche programme



FORMA-COMPTA
PUBLIQUE



CERIG est organisme formateur, enregistré sous le n°74870010087 par la préfecture régionale du Limousin - contact : courrier@cerig.info

Comptabilité ordonnateur

- ▶ **Pertinence**
Formation destinée à tout utilisateur du logiciel CERIG
- ▶ **Objectif**
Utiliser le logiciel dans ses fonctionnalités de base
- ▶ **Prérequis**
Aucun - il est toutefois souhaité de connaître la réglementation concernée
- ▶ **Conditions d'accès**
Commander la prestation (devis signé)
Disposer d'un matériel conforme aux préconisations de CERIG
Prévoir de ne pas être dérangé pendant la formation
Réunir toutes les personnes concernées
Se munir des documents pour vérifier les données
- ▶ **Profil du formateur**
Formation assurée par un spécialiste logiciel CERIG
- ▶ **Durée**
Demi-journée de 3h30 - durée estimée selon les spécificités et les besoins
- ▶ **Lieu**
Sur site
- ▶ **Tarif**
Nous consulter (cf. devis)
- ▶ **Délai d'accès**
Planifié en accord avec le client
- ▶ **Nombre de participants**
De 1 à 4
- ▶ **Méthodes pédagogiques**
Présentation des menus, options et fonctions du logiciel
Etude de cas concrets (sur données du client) et questions-réponses
- ▶ **Modalité d'évaluation de la formation**
Auto-évaluation à chaud sur grille de vérification par les stagiaires
Evaluation continue de la participation
- ▶ **Contenu**
Configuration
Budget
Gestion des pièces
Gestion des marchés
Gestion des engagements
Editions
Consultations
Gestion de la sauvegarde
Utilisation de l'aide, du forum et des documentations

FORMATION - Fiche programme



FORMA-PAYE



CERIG est organisme formateur, enregistré sous le n°74870010087 par la préfecture régionale du Limousin - contact : courrier@cerig.info

☐ Paie et Ressources Humaines

- ▶ **Pertinence**
Formation destinée à tout utilisateur du logiciel CERIG
- ▶ **Objectif**
Utiliser le logiciel dans ses fonctionnalités de base
- ▶ **Prérequis**
Aucun - il est toutefois souhaité de connaître la réglementation concernée
- ▶ **Conditions d'accès**
Commander la prestation (devis signé)
Disposer d'un matériel conforme aux préconisations de CERIG
Prévoir de ne pas être dérangé pendant la formation
Réunir toutes les personnes concernées
Se munir des documents pour vérifier les données
- ▶ **Profil du formateur**
Formation assurée par un spécialiste logiciel CERIG
- ▶ **Durée**
Demi-journée de 3h30 - durée estimée selon les spécificités et les besoins
- ▶ **Lieu**
Sur site
- ▶ **Tarif**
Nous consulter (cf. devis)
- ▶ **Délai d'accès**
Planifié en accord avec le client
- ▶ **Nombre de participants**
De 1 à 4
- ▶ **Méthodes pédagogiques**
Présentation des menus, options et fonctions du logiciel
Etude de cas concrets (sur données du client) et questions-réponses
- ▶ **Modalité d'évaluation de la formation**
Auto-évaluation à chaud sur grille de vérification par les stagiaires
Evaluation continue de la participation
- ▶ **Contenu**
Configuration
Gestion des employés
Gestion du planning
Gestion et calcul des bulletins
Traitements
DSN
Editions
Gestion des congés
Gestion de la simulation de la paie (option)
Gestion des carrières (option)
Gestion de la sauvegarde
Utilisation de l'aide, du forum et des documentations

FORMATION - Fiche programme



FORMA-PLANNING



□ Plannings

- ▶ **Pertinence**
Formation destinée à tout utilisateur du logiciel CERIG
- ▶ **Objectif**
Utiliser le logiciel dans ses fonctionnalités de base
- ▶ **Prérequis**
Aucun - il est toutefois souhaité de connaître la réglementation concernée
- ▶ **Conditions d'accès**
Commander la prestation (devis signé)
Disposer d'un matériel conforme aux préconisations de CERIG
Prévoir de ne pas être dérangé pendant la formation
Réunir toutes les personnes concernées
Se munir des documents pour vérifier les données
- ▶ **Profil du formateur**
Formation assurée par un spécialiste logiciel CERIG
- ▶ **Durée**
Demi-journée de 3h30 - durée estimée selon les spécificités et les besoins
- ▶ **Lieu**
Sur site
- ▶ **Tarif**
Nous consulter (cf. devis)
- ▶ **Délai d'accès**
Planifié en accord avec le client
- ▶ **Nombre de participants**
De 1 à 4
- ▶ **Méthodes pédagogiques**
Présentation des menus, options et fonctions du logiciel
Etude de cas concrets (sur données du client) et questions-réponses
- ▶ **Modalité d'évaluation de la formation**
Auto-évaluation à chaud sur grille de vérification par les stagiaires
Evaluation continue de la participation
- ▶ **Contenu**
Administration - Droits
Paramétrage
Roulements
Planning
Employés
Acquis
Bascule
Récapitulatif compteurs
Détail des heures
Editions

CERIG est organisme formateur, enregistré sous le n°74870010087 par la préfecture régionale du Limousin - contact : courrier@cerig.info



FORMA- FACTU
RESIDENTS



Facturation EHPA-EHPAD

- ▶ **Pertinence**
Formation destinée à tout utilisateur du logiciel CERIG
- ▶ **Objectif**
Utiliser le logiciel dans ses fonctionnalités de base
- ▶ **Prérequis**
Aucun - il est toutefois souhaité de connaître la réglementation concernée
- ▶ **Conditions d'accès**
Commander la prestation (devis signé)
Disposer d'un matériel conforme aux préconisations de CERIG
Prévoir de ne pas être dérangé pendant la formation
Réunir toutes les personnes concernées
Se munir des documents pour vérifier les données
- ▶ **Profil du formateur**
Formation assurée par un spécialiste logiciel CERIG
- ▶ **Durée**
Demi-journée de 3h30 - durée estimée selon les spécificités et les besoins
- ▶ **Lieu**
Sur site
- ▶ **Tarif**
Nous consulter (cf. devis)
- ▶ **Délai d'accès**
Planifié en accord avec le client
- ▶ **Nombre de participants**
De 1 à 4
- ▶ **Méthodes pédagogiques**
Présentation des menus, options et fonctions du logiciel
Etude de cas concrets (sur données du client) et questions-réponses
- ▶ **Modalité d'évaluation de la formation**
Auto-évaluation à chaud sur grille de vérification par les stagiaires
Evaluation continue de la participation
- ▶ **Contenu**
Administration - Droits
Paramétrage - Gestion des séjours
Dossier Résident
Éléments de facturation
Facturation
Règlement
Editions
Accueil de jour



FORMA-SOINS



☐ CEDI'ACTE Résident - DUI

- ▶ **Pertinence**
Formation destinée à tout utilisateur du logiciel CERIG
- ▶ **Objectif**
Utiliser le logiciel dans ses fonctionnalités de base
- ▶ **Prérequis**
Aucun - il est toutefois souhaité de connaître la réglementation concernée
- ▶ **Conditions d'accès**
Commander la prestation (devis signé)
Disposer d'un matériel conforme aux préconisations de CERIG
Prévoir de ne pas être dérangé pendant la formation
Réunir toutes les personnes concernées
Se munir des documents pour vérifier les données
- ▶ **Profil du formateur**
Formation assurée par un spécialiste logiciel CERIG
- ▶ **Durée**
Demi-journée de 3h30 - durée estimée selon les spécificités et les besoins
- ▶ **Lieu**
Sur site
- ▶ **Tarif**
Nous consulter (cf. devis)
- ▶ **Délai d'accès**
Planifié en accord avec le client
- ▶ **Nombre de participants**
De 1 à 10
- ▶ **Méthodes pédagogiques**
Présentation des menus, options et fonctions du logiciel
Etude de cas concrets (sur données du client) et questions-réponses
- ▶ **Modalité d'évaluation de la formation**
Auto-évaluation à chaud sur grille de vérification par les stagiaires
Evaluation continue de la participation
- ▶ **Contenu**
Administration
Bureau
Dossier Administratif
Dossier Résident
Dossier Intervenants extérieurs
Animation / PASA / Educateurs
Dossier médical
Gestion des séjours
Autres Modules (HPRIM, Base Documentaire ...)
Module Android - application mobile

FORMATION - Fiche programme

☐ CEDI'ACTE SSIAD



FORMA-SSIAD



- ▶ **Pertinence**
Formation destinée à tout utilisateur du logiciel CERIG
- ▶ **Objectif**
Utiliser le logiciel dans ses fonctionnalités de base
- ▶ **Prérequis**
Aucun - il est toutefois souhaité de connaître la réglementation concernée
- ▶ **Conditions d'accès**
Commander la prestation (devis signé)
Disposer d'un matériel conforme aux préconisations de CERIG
Prevoir de ne pas être dérangé pendant la formation
Réunir toutes les personnes concernées
Se munir des documents pour vérifier les données
- ▶ **Profil du formateur**
Formation assurée par un spécialiste logiciel CERIG
- ▶ **Durée**
Demi-journée de 3h30 - durée estimée selon les spécificités et les besoins
- ▶ **Lieu**
Sur site
- ▶ **Tarif**
Nous consulter (cf. devis)
- ▶ **Délai d'accès**
Planifié en accord avec le client
- ▶ **Nombre de participants**
De 1 à 10
- ▶ **Méthodes pédagogiques**
Présentation des menus, options et fonctions du logiciel
Etude de cas concrets (sur données du client) et questions-réponses
- ▶ **Modalité d'évaluation de la formation**
Auto-évaluation à chaud sur grille de vérification par les stagiaires
Evaluation continue de la participation
- ▶ **Contenu**
Administration
Bureau
Dossier Administratif
Dossier Patient / Usager
Dossier Intervenants extérieurs
Organisation SSIAD (tournées, plannings, tarifs, facturation intervenants)
Gestion des séjours
Dossier médical
Projet de soins
Module Android - application mobile
Autres Modules (HPRIM, Base Documentaire)

FORMATION - Fiche programme



FORMA-SAAD



CERIG est organisme formateur, enregistré sous le n°74870010087 par la préfecture régionale du Limousin - contact : courrier@cerig.info

☐ CEDI'ACTE SAAD

- ▶ **Pertinence**
Formation destinée à tout utilisateur du logiciel CERIG
- ▶ **Objectif**
Utiliser le logiciel dans ses fonctionnalités de base
- ▶ **Prérequis**
Aucun - il est toutefois souhaité de connaître la réglementation concernée
- ▶ **Conditions d'accès**
Commander la prestation (devis signé)
Disposer d'un matériel conforme aux préconisations de CERIG
Prévoir de ne pas être dérangé pendant la formation
Réunir toutes les personnes concernées
Se munir des documents pour vérifier les données
- ▶ **Profil du formateur**
Formation assurée par un spécialiste logiciel CERIG
- ▶ **Durée**
Demi-journée de 3h30 - durée estimée selon les spécificités et les besoins
- ▶ **Lieu**
Sur site
- ▶ **Tarif**
Nous consulter (cf. devis)
- ▶ **Délai d'accès**
Planifié en accord avec le client
- ▶ **Nombre de participants**
De 1 à 10
- ▶ **Méthodes pédagogiques**
Présentation des menus, options et fonctions du logiciel
Etude de cas concrets (sur données du client) et questions-réponses
- ▶ **Modalité d'évaluation de la formation**
Auto-évaluation à chaud sur grille de vérification par les stagiaires
Evaluation continue de la participation
- ▶ **Contenu**
Administration
Bureau
Dossier Usager
Dossier Intervenants
Organismes financeurs
Paramétrage
Planification
Facturation
Outils
Module Android - application mobile
Liens autres modules Cedi'Acte